

ОДОБРЕНО:

на заседании Учёного совета
Протокол № 1
от «27» июля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Исполнительный директор ОАНО
ВО «МИПО»
К.О. Валиева
«27» июля 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения (далее – Положение) регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП), в том числе при ускоренном обучении, обучающихся Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт профессионального образования» (далее – Институт), осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры (далее – ООП ВО).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»,
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на

обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г. N 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»,

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и здравоохранения,

- Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Институте,

- Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

1.3 Обучение по индивидуальному учебному плану является одним из академических прав обучающегося.

1.4 Обучение по ИУП осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области высшего образования.

1.5 Для студентов, обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг перевод на обучение по ИУП не влечет изменение стоимости образовательных услуг за весь период обучения и сроков оплаты, за исключением обучающихся по ускоренному обучению.

1.6 При переводе обучающегося на ускоренное обучение по ИУП с сокращением срока обучения с ним заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается сокращенный срок обучения, а также стоимость обучения, исчисленная исходя из стоимости семестра для обучающихся с полным сроком обучения (соответствующего года поступления, формы обучения, наименования образовательной программы) и длительности ускоренного обучения в семестрах.

В случае перевода обучающегося с ускоренного обучения по ИУП на полный срок обучения заключается новое дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается полный срок обучения, а также стоимость обучения, исчисленная исходя из стоимости семестра для обучающихся с полным сроком обучения (соответствующего года поступления, формы обучения, наименования образовательной программы) и длительности полного срока обучения в семестрах.

2. Термины и определения

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО)

– комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение ООП ВО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) в части требований к минимуму содержания и результатам обучения по направлениям подготовки, на основе индивидуализации ее содержания с учетом уровня предшествующей подготовки, особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный учебный график (индивидуальный график обучения) – документ, определяющий порядок обучения студента по ИУП, предусматривающий возможность самостоятельного освоения части основной образовательной программы и прохождения промежуточной аттестации в индивидуальные сроки, установленные ИУП.

Ускоренное обучение – процесс освоения ООП ВО в сокращенный срок по сравнению с установленным ФГОС ВО нормативным сроком освоения, с учетом уровня предшествующей подготовки, особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе ИУП.

Перезачет - признание (зачет) Институтом полностью или частично отдельных дисциплин (модулей), практик, изученных ранее в других образовательных организациях при получении предыдущего высшего или среднего профессионального образования (далее — ВО, СПО), а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении ООП ВО по соответствующему направлению подготовки в Институте. Перезачет результатов обучения осуществляется на основе оценки соответствия ранее изученных и перезачитываемых дисциплин (модулей), практик по наименованию, содержанию и (или) сформированным компетенциям и при условии, что их трудоёмкость больше или равна трудоёмкости перезачитываемой дисциплины учебного плана ООП ВО соответствующего направления Института.

Переаттестация - дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным им при получении предыдущего ВО, СПО и дополнительного профессионального образования (далее — ДПО). В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с реализуемой в Институте ООП ВО по соответствующему направлению подготовки.

3. Основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1 Основанием для перевода обучающегося на обучение по ИУП является

наличие одного из следующих обстоятельств:

3.1.1 совмещение освоения ООП ВО с устранением разницы в учебных планах, установленной Аттестационной комиссией, в случаях:

- а) перевода обучающегося из другого вуза,
- б) перевода обучающегося на другую образовательную программу высшего образования,
- в) перевода обучающегося с одной формы обучения на другую,
- г) при выходе из академического отпуска;
- д) восстановления обучающегося, ранее отчисленного из Института;

3.1.2 состояние здоровья обучающегося не позволяет посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;

3.1.3 наличие у обучающегося ограниченных возможностей здоровья или инвалидности;

3.1.4 обучение по совместной образовательной программе в сетевой форме;

3.1.5 освоение второй ООП ВО в случае одновременного освоения двух основных профессиональных образовательных программ;

3.1.6 перевод обучающегося на ускоренное обучение;

3.1.7 иные обстоятельства - по решению Института (совмещение обучения с трудовой деятельностью по схожему направлению, уход за тяжело больным членом семьи, рождение ребенка без ухода в академический отпуск и т.д.).

При этом для случаев, указанных в пунктах 3.1.4-3.1.7, условиями перевода на обучение по ИУП является отсутствие академической и финансовой задолженности за предыдущий период обучения, высокая успеваемость обучающегося.

3.2 Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании его личного заявления на имя исполнительного директора Института (приложение 1, приложение 2).

3.3 Заявление о переводе на обучение по ИУП обучающийся подает в учебный отдел Института, как правило, в течение одного месяца с начала текущего семестра с представлением подтверждающих документов:

3.3.1 на ускоренное обучение – документ о предыдущем образовании и (или) об образовании и квалификации, справка об обучении или периоде обучения, копия зачетной книжки, представление кафедры о достижениях в учебной деятельности;

3.3.2 по состоянию здоровья - справка (заключение) лечебных учреждений;

3.3.3 в других случаях — соответствующего документа (свидетельство о рождении ребенка; ходатайства работодателя, справки с места работы и т.д.), подтверждающего основание для перевода на ИУП.

3.4 Заявление на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану может быть представлено в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в Институт (для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование) или после прохождения промежуточной аттестации.

3.5 Прием в Институт граждан, выразивших желание обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях на

первый курс в соответствии с Правилами приема в Институт.

Рассмотрение заявлений на обучение по ИУП, представленных в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в Институт, осуществляется после зачисления поступающих в состав обучающихся первого курса.

3.6 Учебный отдел передает документы, необходимые для принятия решения о возможности перевода на обучение по ИУП, на рассмотрение в Аттестационную комиссию Института.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы и принимает решение о переводе на обучение по ИУП или отказе в переводе.

3.7 На основании положительного решения Аттестационной комиссии о переводе на обучение по ИУП учебный отдел разрабатывает индивидуальный учебный план (приложение 3) для конкретного обучающегося (или группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования).

В зависимости от оснований перевода на ИУП план может разрабатываться на семестр, учебный год или весь период обучения. ИУП утверждается исполнительным директором.

3.8 Перевод студента на обучение по ИУП оформляется приказом исполнительного директора (приложение 4).

4. Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану и индивидуальному графику обучения

4.1 Индивидуальный учебный план составляется Учебным отделом на основе учебного плана с полным сроком обучения.

4.2 В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- общая трудоемкость ООП за весь период ускоренного обучения с учетом трудоемкости перезачтенных дисциплин (модулей), практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный срок обучения по очно-заочной форме;
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- индивидуализация учебного графика (при необходимости) с установлением индивидуального графика обучения, в том числе сроков прохождения промежуточной аттестации вне сроков зачетно-экзаменационных сессий для обучающихся с полным сроком освоения ООП ВО.

4.3 В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации при обучении по ИУП используются программы, разработанные для ОПОП ВО с полным нормативным сроком обучения по соответствующему направлению и форме обучения.

4.4 Обучение по ИУП проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы. Сокращение аудиторной работы возможно за счет увеличения доли

самостоятельной работы обучающегося.

4.5 Организация обучения по ИУП осуществляется с соблюдением следующих принципов:

4.5.1 индивидуальный график обучения освобождает обучающегося от обязательного посещения учебных занятий по расписанию при условии своевременного выполнения им контрольных работ, курсовых и иных работ, предусмотренных индивидуальным учебным планом;

4.5.2 для посещения учебных занятий обучающийся по ИУП присоединяется к академической группе с полным сроком освоения ООП ВО соответствующего курса и формы обучения;

4.5.3 обучающийся по ИУП посещает (при необходимости) консультации по дисциплинам (практикам), предусмотренные учебным планом в форме самостоятельной работы под руководством преподавателя;

4.5.4 обучающийся по ИУП имеет право проходить промежуточную аттестацию в период проведения экзаменационной сессии для обучающихся с полным сроком освоения ООП ВО или в соответствии с индивидуальным графиком обучения, установленным ИУП;

4.5.5 основанием для перевода обучающегося на следующий курс является выполнение ИУП соответствующего курса обучения.

4.6 Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив ИУП в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную работу по изучению дисциплин (модулей).

4.7 Контроль за выполнением обучающимся ИУП осуществляет Учебный отдел Института.

4.8 Учебный отдел распечатывает ИУП в двух экземплярах. Один экземпляр выдается обучающемуся, второй с подписью обучающегося хранится в Учебном отделе Института.

4.9 На основании ИУП Учебный отдел формирует зачетно-экзаменационные ведомости (экзаменационные листы) по дисциплинам (практикам) соответствующего семестра.

4.10 После прохождения обучающимся промежуточной аттестации за текущий семестр преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную книжку обучающегося по ИУП и зачетно-экзаменационную ведомость (экзаменационный лист) по дисциплине (практике).

4.11 После выполнения ИУП за текущий семестр обучающийся обязан сдать экзаменационные листы по дисциплинам (практикам) в Учебный отдел.

4.12 Сотрудник Учебного отдела подшивает экзаменационные листы обучающегося по ИУП к основной зачетно-экзаменационной ведомости академической группы и делает отметку в ИУП о его выполнении или невыполнении.

4.13 Обучающийся по ИУП, получивший неудовлетворительную оценку по итогам промежуточной аттестации, имеет право на повторные аттестационные испытания в соответствии с установленным порядком.

4.14 В случае невыполнения обучающимся ИУП в установленные сроки,

обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном локальным актом Института.

4.15 По окончании срока действия ИУП экземпляр из Учебного отдела Института передается в личное дело обучающегося.

4.16 Обучающийся по ИУП, в том числе по ускоренной программе, имеет право (при наличии в Институте такой возможности) по письменному заявлению на имя исполнительного директора (приложение 5) перевестись на обучение по ООП ВО с полным сроком обучения.

4.17 По представлению заведующего кафедрой по приказу исполнительного директора Института студент может быть переведен с ускоренного обучения по ИУП на обучение по ООП ВО с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет ИУП.

5. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

5.1 При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтom в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

5.2 При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется с учетом уровня предшествующего обучения, особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося путем:

5.2.1 перезачета / переаттестации результатов обучения по ранее изученным отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении предыдущего среднего профессионального, высшего образования или дополнительного профессионального образования;

5.2.2 повышения темпа освоения образовательной программы.

5.3 Учебные дисциплины (модули) или их части по осваиваемой образовательной программе, ранее изученные в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, могут быть перезачтены / переаттестованы Институтom в установленном настоящим положением порядке.

5.4 Перезачет / переаттестация результатов обучения осуществляется на основе оценки соответствия ранее изученных и перезачитываемых дисциплин (модулей), практик по наименованию, содержанию и (или) сформированным компетенциям и при условии, что их трудоемкость больше или равна трудоемкости перезачитываемой дисциплины (модуля), практики реализуемой в Институте ООП

ВО по соответствующему направлению подготовки.

5.5 Перезачет дисциплин (модулей), практик производится на основании аттестации с учетом следующих требований:

5.5.1 название учебной дисциплины (практики) совпадает полностью или по содержанию изучаемой в Институте;

5.5.2 объем дисциплины (трудоемкость) по предыдущему образованию соответствует (в пределах 30%) или превышает количество зачетных единиц учебного плана осваиваемой ОПОП ВО;

5.5.3 форма промежуточной аттестации по ранее изученной дисциплине соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемой в Институте ООП ВО. Допускается производить перезачет ранее изученных дисциплин (практик), при изучении которых был предусмотрен зачет без выставления оценки при условии, что обучающийся согласен с порядком определения рейтинга таких дисциплин, закрепленном в Положении о БРС Института (результат «зачтено» приравнивается к 55 баллам или оценке «удовлетворительно»).

5.6 Переаттестация как дополнительная процедура подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по ранее освоенным дисциплинам осуществляется в следующих случаях:

5.6.1 трудоемкость освоенной обучающимся при получении предыдущего СПО и (или) ВО дисциплины существенно меньше трудоемкости перезачитываемой дисциплины реализуемой в Институте ООП ВО по соответствующему направлению подготовки (разница в трудоёмкости 30-40%);

5.6.2 форма промежуточной аттестации ранее изученной дисциплины не совпадает с формой промежуточной аттестации дисциплины осваиваемой в Институте ООП ВО;

5.6.3 установлено преимущественное, но не полное соответствие ранее изученных и перезачитываемых дисциплин по содержанию и сформированным компетенциям;

5.6.4 дисциплины освоены обучающимся при получении ДПО. Пройденные при получении ДПО практики не подлежат переаттестации.

5.7 При переводе объема изученных ранее дисциплин, выраженных в часах, в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам или 27 астрономическим часам общей трудоемкости. Один академический час равен 40 мин.

5.8 Перезачет / переаттестация результатов обучения осуществляется на основании представленных обучающимся документов:

- по программе бакалавриата – диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения по программе бакалавриата;

- по программе магистратуры – диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения по программе магистратуры.

5.9 В отношении лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее

образование, решение об ускоренном обучении по ИУП принимается в течение 1 месяца после зачисления обучающегося в Институт на основании его личного заявления и представленных в 5.8 документов, а также пройденной переаттестации (при необходимости).

5.10 Перезачет / переаттестация результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации не осуществляется.

5.11 Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении может осуществляться посредством повышения темпа освоения ОПОП ВО.

5.12 Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с установленным ФГОС ВО нормативным сроком.

5.13 Лицами, имеющими соответствующие способности и (или) уровень развития, признаются обучающиеся, у которых по результатам прохождения последних двух промежуточных аттестаций не менее 75% отличных оценок, а удовлетворительные оценки отсутствуют.

5.14 Студенты, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения дисциплин (модулей) в более короткие сроки, могут подать письменное заявление на имя исполнительного директора о желании обучаться по ускоренной программе повышенного темпа освоения.

5.15 Решение о повышении темпа освоения ОПОП ВО принимается Аттестационной комиссией на основании хороших и отличных результатов прохождения студентом промежуточных аттестаций (не менее двух) и представления выпускающей кафедры.

5.16 Повышение темпа освоения образовательной программы по направлениям магистратуры не осуществляется.

5.17 Студент переводится на ускоренное обучение с указанием срока обучения. Перевод студента на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

5.18 По результатам переаттестации (перезачета) оформляется протокол Аттестационной комиссии, включающий перечень и трудоемкость (объемы) переаттестованных (перезачтенных) дисциплин (частей дисциплин) и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом соответствующей ОПОП с полным сроком обучения), а также перечень дисциплин, подлежащих изучению, индивидуальные сроки промежуточной аттестации и (или) график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе на обучение по ИУП.

5.19 Записи о переаттестованных (перезачтенных) в полном объеме дисциплинах вносятся в зачетные книжки студентов.

5.20 ИУП для обучения в ускоренные сроки составляется на основе учебного плана с полным сроком обучения. Годовой объем образовательной программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (если иное не предусмотрено ФГОС ВО), не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин (модулей), практик.

6 Аттестационные комиссии

5.1 Для рассмотрения заявлений обучающихся о переводе на ИУП и приложенных к заявлению документов, принятия решения о наличии оснований и возможности перевода на индивидуальный учебный план обучения в Институте формируется Аттестационная комиссия.

5.2 Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об Аттестационной комиссии Института.

5.3 Аттестационная комиссия является постоянно действующей и функционирует в течение учебного года, в том числе в период каникул.

5.4 Аттестационная комиссия включает председателя и членов комиссии.

5.5 График работы аттестационной комиссии устанавливается председателем комиссии.

5.6 Аттестационная комиссия принимает решение о переводе обучающегося на ИУП или отказе в таком переводе по результатам рассмотрения представленных в комиссию документов.

5.7 Переаттестация дисциплин (практик) или их частей производится (при необходимости) на основании собеседования с обучающимися или в иной форме, определяемой Институтom.

5.8 Решения Аттестационной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

6.4 Примерная форма заявления о переводе на обучение по ИУП (без ускорения)

6.5

6.6

6.7 Исполнительному директору
6.8 ОАНО ВО «Московский институт
6.9 профессионального образования»
6.10 К.О. Валиевой

6.11

6.12 от обучающегося 6.13 6.14

6.15

6.16

6.17

6.18 (код, направление подготовки)

6.19

6.20

6.21

6.22 (форма и основа обучения)

6.23

6.24

6.25

6.26 (ФИО обучающегося полностью)

6.27

6.28 E-mail: _____

6.29 Тел.: _____

—

6.30

6.31

6.32 ЗАЯВЛЕНИЕ

6.33

6.34 Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по
направлению подготовки

6.35 (код и наименование направления подготовки)

6.36

6.37 6.38 по индивидуальному графику обучения
6.39 (без изменения срока обучения)

6.40 6.41 с увеличением срока обучения для лиц с
ОВЗ в пределах установленных ФГОС
сроков

6.42 (отметить нужное галочкой V)

6.43

6.44 в

СВЯЗИ

с

6.45 (указывается основание перевода на ИУП в соответствии с п.3.1 Положения об обучении по ИУП и ускоренном обучении)

6.46

6.47 на

период

с _____ по _____

6.48 (указывается период обучения по ИУП: семестр, год, до окончания срока обучения)

6.49

6.50 С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен (-а),
согласен (-на) и обязуюсь выполнять.

6.51

6.52 К заявлению прилагаю документы, подтверждающие основание перевода на ИУП
(перечисляются документы, являющиеся основанием для предоставления права на обучение по ИУП в соответствии с
п.3.3 Положения об обучении по ИУП и ускоренном обучении):

6.53 1.

6.54 2.

6.55 3.

6.56

6.57 6.58 6.59 6.60 6.61 6.62 6.63 г 6.64 6.65 6.66

« _____ » _____ 202 _____ . _____ / _____

6.676.68	6.696.70	6.71	6.72	6.73	6.74 (ФИО обучающегося)	6.75	6.76 (подпись)
6.77							
6.78 Заявление принял (заполняется специалистом учебного отдела):							
6.79							
6.806.81	6.826.83	6.84	6.856.86	г 6.87	6.88.89		
«	»	202	.	/			
6.906.91	6.926.93	6.94	6.95	6.96	6.97 (ФИО специалиста)	6.98	6.99 (подпись)
6.100 Академическая и финансовая		6.101		6.102		6.103.104	
задолженность отсутствует						/	
		6.105		6.106 (ФИО специалиста)		6.1076.108	(подпись)
6.109							

6.112 Примерная форма заявления о переводе на ускоренное обучение по ИУП

6.113

6.114

6.115 Исполнительному директору

6.116 ОАНО ВО «Московский институт

6.117 профессионального образования»

6.118 К.О. Валиевой

6.119

6.120 от обучающегося 6.121 6.122

6.123

6.124

6.125

6.126 (код, направление подготовки)

6.127

6.128

6.129

6.130 (форма и основа обучения)

6.131

6.132

6.133

6.134 (ФИО обучающегося полностью)

6.135

6.136 E-

6.137 Тел.: _____

mail: _____

6.138

6.139

6.140 ЗАЯВЛЕНИЕ

6.141

6.142 Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному
плану по направлению подготовки

6.143 (код и наименование направления подготовки)

6.144

6.145 6.146 путем перезачета / переаттестации
ранее освоенных дисциплин (практик)

6.147 6.148 путем повышения темпа
освоения образовательной
программы

6.150 (отметить нужное галочкой V)

6.151

6.152 в

связи

с

6.153 (указывается основание перевода на ИУП в соответствии с п.3.1 Положения об обучении по ИУП и ускоренном обучении)

6.154

6.155 на

период

с

по

6.156 (указывается период обучения по ИУП: семестр, год, до окончания срока обучения)

6.157

6.158 С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен (-а),
согласен (-на) и обязуюсь выполнять.

6.159

6.160 К заявлению прилагаю документы, подтверждающие основание перевода на ИУП
(перечисляются документы, являющиеся основанием для предоставления права на обучение по ИУП в соответствии с
п.3.3 Положения об обучении по ИУП и ускоренном обучении):

6.161 1.

6.162 2.

6.163 3.

6.164 6.165 6.166 6.167

6.168 6.169 6.170 г 6.171

6.172 6.173

« _____ »

202 _____ .

/

6.174 6.175 6.176 6.177

6.178 6.179 6.180

6.181 (ФИО

6.182 6.183

(подпись)

				_____ обучающегося)		_____	
6.184							
6.185							
6.186 Заявление принял (заполняется специалистом учебного отдела):							
6.187							
6.188	6.189	6.190	6.191	6.192	6.193	6.194	г 6.195
« _____ » _____ 202 _____ .				_____		/ _____	
6.196	6.199	6.200	6.201	6.202	6.203	6.204	6.205 (ФИО специалиста)
6.206 6.207 (подпись)							
6.208 Академическая и финансовая				6.209		6.210	
задолженность отсутствует				6.213		6.214 (ФИО специалиста)	
6.215 6.216 (подпись)				6.217			

МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ:

Исполнительный директор _____
(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 2023г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
(с примером заполнения)

Направление, профиль ООП ВО	37.03.01 «ПСИХОЛОГИЯ»
Форма обучения	Очно-заочная
Ускоренное обучение (на базе)	Ускоренное обучение на базе среднего профессионального образования
Срок получения образования по ИУП	3г 6мес.
Год начала подготовки по учебному плану	2023 г.
ФИО обучающегося	

курс	семестр	Наименование дисциплины учебного плана	Форма промежуточной аттестации	Трудоемкость по учебному плану, з.е / часов	Учебные дисциплины, подлежащие перезачету / переаттестации		Учебные дисциплины, подлежащие изучению			Отметка о выполнении	
					Отметка	Оценка	Трудоемкость з.е / часов	Индивидуальные сроки промежуточной аттестации	Обеспечивающая кафедра	Оценка	Дата
1	2	3	4	5	6	7					
1	1	Философия	Эк	144	ПЗ	удовл					
		История (история России, всеобщая история)	Эк	144	ПЗ	хор					
		Антропология	Эк	144							
		История психологии	Эк	108							
		Безопасность жизнедеятельности	За	72	ПЗ	зачет					
		Культура русской речи	За	72	ПЗ	зачет					
		Математика и информатика	За	72	ПЗ	зачет					
		Иностранный язык	За	72	ПЗ	зачет					
		Общая психология	ЗаО	144							
	2	Иностранный язык	эк	108	ПЗ	хор					

	Общая психология	эк	180							
	Анатомия и физиология ВНД	Эк	144							
	Психофизиология	Эк	108							
	Физическая культура и спорт	За	72							
	Правоведение	За	72	ПЗ	зачет					
	Информационные технологии в профессиональной деятельности	За	72							
	Экономическая психология	За	72							
	Общепсихологический практикум	ЗаО	108							
	Всего за год		Σ			Σ				
2	Общая психология	Эк	180							
	Общепсихологический практикум	ЗаО	108							
	Психология развития и возрастная психология	За	72							
	3 Социальная психология	За	72							
	Психология личности	Эк	180							
	Экспериментальная психология	ЗаО	108							
	Психология безопасности	За	108							
	Профессиональная этика	За	72							
	Психодиагностика	За	72							
	Общая психология	Эк	216							
	Общепсихологический практикум	ЗаО	144							
	Психология развития и возрастная психология	Эк	108							
	Социальная психология	Эк	108							
	4 Психология конфликта	ЗаО	108							
	Математические методы в психологии	За	108							
	Педагогическая психология	За	108							
	Психология общения	За	108							
	Всего за год		Σ			Σ				

Обучающийся с индивидуальным учебным планом ознакомлен, согласен:

« _____ » _____ 202 ____ г.

_____ / _____
(ФИО обучающегося) (подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Индивидуальный учебный график 2023-2024 г.

Мес	Май					Июнь					Июль					Август					Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель				
Пн		8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29							
Вт	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30							
Ср	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1							
Чт	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25								
Пт	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26								
Сб	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27								
Вс	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28								
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53							
Пн																						Э				К	К									*							*						Э					К						
Вт																						Э				К	К										*												Э					К						
Ср										*								К	*	Э	Э		К	К	К	*																					Э	К	К	К	К									
Чт																		К		Э	Э		К	К	К																						Э	К	К	К	К									
Пт																		К		Э	Э		К	К	К																						К	К	К	К										
Сб																	*			К					К																								К	К	К	К								



Московский институт
профессионального
образования

ПРИКАЗ

№ _____

О переводе обучающихся
по программам бакалавриата
на обучение / ускоренное обучение
по индивидуальному учебному плану

В соответствии с «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на обучение / ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану студентов 1 курса очно-заочной формы обучения, обучающихся на договорной основе по направлению _____:
(код и наименование направления подготовки)

№ п/п	ФИО обучающегося	Основание перевода на ИУП	Срок обучения по ИУП

2. Заведующему выпускной кафедры довести до сведения обучающегося по ИУП академическую группу с полным сроком освоения ООП ВО соответствующего курса и формы обучения, к которой он присоединен для целей посещения учебных занятий и консультаций по дисциплинам (практикам);

3. Начальнику учебного отдела организовать контроль выполнения обучающимся индивидуального учебного плана и индивидуального учебного графика.

Основание: заявления обучающихся, протоколы аттестационной комиссии.

Исполнительный директор

И.О. Фамилия

Примерная форма заявления о прекращении обучения по ИУП

Исполнительному директору
ОАНО ВО «Московский институт
профессионального образования»
К.О. Валиевой
от обучающегося _____ курса

(код, направление подготовки)

(форма и основа обучения)

(ФИО обучающегося полностью)

E-mail: _____ Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить прекращение обучения по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки _____
(код и наименование направления подготовки)

и допустить к обучению по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения

В СВЯЗИ С _____
(указывается причина перевода с обучения по ИУП на обучение по учебному плану с полным сроком освоения ООП ВО, например, выполнение ИУП, прекращение действия основания перевода на ИУП, высокая интенсивность обучения по ИУП)

С _____
(указывается дата перевода с обучения по ИУП на обучение по учебному плану с полным сроком освоения ООП ВО)

С условиями перевода и обучения по учебному плану с полным сроком освоения ООП ВО ознакомлен (-а), согласен (-на) и обязуюсь выполнять.

К заявлению прилагаю документы, подтверждающие основание перевода с ИУП на обучение по учебному плану с полным сроком освоения ООП ВО (справка о выполнении ИУП соответствующего периода, справка из лечебных учреждений об изменении статуса ОВЗ и др.):

- 1.
- 2.

« _____ » _____ 202 _____ г. _____ / _____
(ФИО обучающегося) (подпись)

Заявление принял (а):

ФИО. _____ / _____ /специалист учебного отдела